

HAAPSALU SANATOORNE INTERNAATKOOL

ARENGUKAVA

2011 – 2016

HAAPSALU 2011

SISUKORD

1. Sissejuhatus	3
2. Haapsalu Sanatoorse Internaatkooli (HSIK) missioon	3
3. Haapsalu Sanatoorse Internaatkooli visioon	3
4. Hinnang hetkeolukorrale (seisuga september 2010)	4
5. Strateegilised eesmärgid, indikaatorid, meetmed ja ülesanded tegevusvaldkonniti	5
5.1. Õppe- ja kasvatusprotsess	6
5.2. Personali juhtimine	8
5.3. Koostöö huvigruppidega	9
5.4. Ressursside juhtimine	10
5.5. Eestvedamine ja juhtimine	11
6. Arengukava uuendamise kord	12

1. SISSEJUHATUS

Haapsalu Sanatoorse Internaatkooli arengukava on dokument, mis määratleb kooli arenduse põhisuunad, valdkonnad ja tegevuskava viieks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Dokument käsitleb kavandatud hariduslikke taotlusi, eesmärke ja nende saavutamise teid kooli eripärale toetudes.

Olulisemad kaasatud partnerid on Haapsalu Rehabilitatsioonikeskus, Tallinna Ortopeediakeskus, Terviseabi, Invaru ja Haapsalu Kutsehariduskeskus ning sõpruskoolina Helsingi Ruskeasuo kool.

Kooli arengukava koostamine lähtub kehtivatest õigusaktidest:

- Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus
- Riiklikud õppekavad
- Üldarendussüsteemi arengukava 2007 – 2013
- Kooli põhimäärus
- Kooli sisehindamisjuhend

Arengukava jõustub pärast kooli õppenõukogu ja hoolekogu heakskiitu ning kinnitamist Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt. Arengukava lisadeks on rakenduskava, mis koostatakse järgnevas kolmeks eelarveaastaks ning finantsplaan, mille tegevusi korrigeeritakse vajadusel aasta kokkuvõtete alusel. Rakenduskava muudatused arutatakse läbi kooli õppenõukogus ja hoolekogus ning edastatakse teadmiseks HTM-i üldharidusosakonnale.

2. MISSIOON

Haapsalu Sanatoorne Internaatkool arvestab iga haridusliku ja füüsilise erivajadusega õpilase individuaalsust, loob parimad võimalused tema igakülgseks võimetekohaseks arenguks ning elus toimetulekuks.

3. VISIOON

Haapsalu Sanatoorne Internaatkool on kõrgeima kompetentsi taseme ja sobivaima füüsilise õppekeskkonnaga Eesti kool tugi- ja liikumisaparaadi talitlushäirete ja liitpuudega õpilastele.

4. HINNANG HETKEOLUKORRALE (september 2010)

Kooli arengukavas ettenähtud tegevused aastateks 2001- 2008 on edukalt täidetud. Kooli tegevus lähtub direktori poolt kinnitatud ja õppenõukogus heakskiidetud üldtööplaanist.

Kooli on auditeeritud korduvalt HTM-i, õiguskantsleri ja riigikontrolli poolt ning on jõutud järeldusele, et kooli tegevus on kooskõlas kehtivate seaduste ja määrustega.

Rehabilitatsiooniplaanides ja õppekasvatustöös seatud eesmärkide täiemahuliseks täitmiseks puuduvad koolis psühholoogi, sotsiaalpedagoogi ja tegevusterapeudi ametikohad. Eelarveväliste rahaliste ressursside ja õpilaste arengut soodustavate partnerlussuhete laiendamiseks on vajalik luua projektijuhi ametikoht.

SWOT-ANALÜÜS

TUGEVUSED	NÕRKUSED
<ul style="list-style-type: none">• Kvalifitseeritud juhtkond.• Juhtkonnasisene hästi toimiv koostöö.• Nõuetele vastav ja igapäevatöös rakendatav dokumentatsioon.• Töötajate kaasamine otsuste tegemisel.• Rahulik, stabiilne ja loovust toetav töökeskkond.• HEV õpilaste jaoks kohandatud õppe-, elamis- ja ravikeskkond.• Kvalifitseeritud ja kogunud pedagoogiline personal.• Kvalifitseeritud meditsiiniline personal.• Abipersonali olemasolu (õpetajate abid ja kasvatajate abid).• Toimiv koostöö õppekasvatustöö, meditsiini ja rehabilitatsiooniga tegelevate töötajate ja juhtkonna vahel.• Õpilaste ja pedagoogide vaheline koostöövalmidus.• Koostöö Haapsalu Rehabilitatsioonikeskuse, Tallinna Ortopeediakeskuse, Terviseabi ja	<ul style="list-style-type: none">• Kooli arengukava mittevastavus HTM-i juhistele.• Töötajate ametijuhendite puudulik vastavus kooli muutuvate arengusuundadega.• Olemasoleva kodukorra ebapiisav kohandamine muutuvate olukordadega.• Puudujäägid abipersonali töös (suhtlemine õpilastega, ergonoomiliselt ebaõiged töövõtted).• Tugipersonali nappus. Psühholoogi, sotsiaalpedagoogi, tegevusterapeudi, projektijuhi ametikoha

<p>Invaruga.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koostöös Haapsalu Kutsehariduskeskusega LÕK-i alusel õppivate õpilaste ettevalmistamine kutsekooli astumiseks. • Koostöö partnerkoolidega nii riigisiselt kui ka rahvusvaheliselt. • Aktiivne osalus Tervist Edendavate Koolide võrgustikus. • Õpilasmavalitsuse kui lüli olemasolu õpilaste, õpetajate ja juhtkonna vahelises koostöös. • Jõukohastatud õppetöö korraldus. • Mitmekülgne erivajadustega lapsi hõlmav huvitegevus. • Rehabilitatsiooniteenuste olemasolu (füsioteraapia, kõneravi, parandusõpe). • Suhteliselt turvaline keskkond ning vähene koolivägivald. • Regulaarne tagasiside rahulolu-uuringute näol (töötajad, lapsevanemad, õpilased). • Stabiilne õpilaste arv koolis. 	<p>puudumine koolis.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vähene tugiteenuste maht (füsioteraapia, kõneravi, õpiabi). • Mittetoimiv personali motivatsioonisüsteem. • Personali ebapiisav eneseanalüüsisoskus. • Vähene pedagoogide täiendkoolitus. • Pedagoogilise personali vananemine. • Olemasolevate IT-vahendite ebapiisav hooldus, kaasajastamine ja uuendamine. • Vähesed võimalused olmeoskuste kujundamiseks. • Lastevanemate vähene aktiivsus koolitöö edendamisel. • Vähene koostöö valdade sotsiaaltöötajatega. • Kooli suurenenud vajadus finantsallikate järele.
VÕIMALUSED	OHUD
<ul style="list-style-type: none"> • Osalemine erinevates projektides ja programmides. • Kool kujuneb vabariiklikuks 	<ul style="list-style-type: none"> • Õpilaste arvu vähenemine seoses kaasava hariduse

kompetentsikeskuseks, tugi- ja liikumisaparaadi talitlushäirete ja liitpuuetega õpilaste arengu küsimustes .	rakendumisega tavakoolides.
--	-----------------------------

5. STRATEEGILISED EESMÄRGID, INDIKAATORID, MEETMED JA ÜLESANDED

5. 1. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärk

HSIK-i õpilane on teadmiste, enesearendamisele ja iseseisvusele orienteeritud, positiivse ellusuhtumise ja adekvaatse enesehinnanguga.

Alaeesmärk 1

Õpilane on lähtuvalt oma füüsilistest, vaimsetest ja psüühilistest erivajadustest omandanud võimetekohase õppe- ja arengukava.

Alaeesmärk 2

Õpilased on positiivsete väärtushinnangutega, tolerantsed ja abivalmid ning võimalikult iseseisvad ja aktiivsed.

Indikaatorid

- 95% õpilastest täidab koolikohustust
- Järgmisele kooliastmele jõuab 98% õpilastest
- Vähemalt 70% õpilastest läheb edasi õppima
- Õpilasküsitlused kinnitavad 75% ulatuses turvalist õpikeskkonda ja rõõmuga kooli tulevate õpilaste arvu
- 90% õpilastest osaleb vähemalt ühes huviringis
- Vähemalt 50% kooliürituste ettevalmistamisse on kaasatud õpilased

Meede 1

Kooli õppekava, -korraldus ja -meetodid arvestavad igakülgsest õpilase vaimsest ja füüsilisest tervise seisundist tulenevaid hariduslikke erivajadusi.

Ülesanne 1. 1.

Õppekasvatustöö on korraldatud mitmetasandilisena, arvestades õpilase individuaalseid võimeid ja erivajadusi.

Ülesanne 1. 2

Tõsta õuesõppe, projektõppe ja kaasaegsetel IT- lahendustel põhinevate õppemeetoditega õpilaste õpimotivatsiooni.

Ülesanne 1. 3

Tunni- ja päevaplaan arvestab õpilase võimeid ja aega, tagades ettenähtud tegevuste rakendumise tervistsäästvas vahekorras.

Meede 2

Tagada vajalikud mahus kvaliteetsete tugiteenuste kättesaadavus liikumis- ja liitpuudega õpilastele.

Ülesanne 2. 1

Koolis osutatavad tugiteenused on lõimitud õppeprotsessi osaks.

Ülesanne 2. 2

Kool võimaldab lisaks logopeedile ja füsioterapeutidele ka tegevusterapeudi ja psühholoogi teenust.

Ülesanne 2. 3

Koolis tagatakse kaasaegsed õpiabivahendid ja nende kasutamise õpe.

Meede 3

Õppe- ja kasvatustöö toetab õpilaste sotsiaalsust, aktiivsust, iseseisvust ja loovust.

Ülesanne 3. 1

Tagada valikud huvialaseks tegevuseks kõikidele õpilastele.

Ülesanne 3. 2

Õppe- ja kasvatustöös rakendada meeskonnatöö põhimõtteid, projektõpet ja aktiivõppe meetodeid, et toetada õpilaste sotsiaalse pädevuse ja iseseisvuse kasvu ning kujundada positiivseid hoiakuid.

Ülesanne 3. 3

Laiendada konduktiivõppe elementide rakendamist toimetulekuklassides.

Ülesanne 3. 4

Liikumis- ja liitpuuetega noorte ettevalmistuses iseseisvaks eluks tagada karjäärinõustamine ja iseseisva elu oskuste harjutamine.

5. 2. Personalijuhtimine

Eesmärk

Koolis on vajalike teadmiste, oskuste ja motivatsiooniga personal ning erialaspetsialistid, kes tagavad kvaliteetse hariduse, vajalikud tugiteenused ja edendavad õpilaste kaasatust ühiskonda.

Indikaatorid

- 90% töötajaist vastab ametikoha kvalifikatsiooni nõuetele
- lapsele määratud igapäevased rehabiliteerivad tegevused on tagatud 100 %
- Personali liikuvus on alla 10%
- Vähemalt ühe tunni päevas kasutab iga pedagoog õpilase arengut toetavaid IT-lahendusi.
- 95% personalist osaleb õpilase arenguküsimuste koosolekutel ja ümarlaudadel

Meede 1

Koolituskava tagab töötajatele erialase ja isiksusliku arengu võimalused ning arvestab kooli põhieesmärkidest tulenevaid nõudeid ja hindamiskriteeriume

Ülesanne 1. 1

Luuu motivatsioonisüsteem kooli töötajate erialase kompetentsi arenguks.

Ülesanne 1. 2

Luuu kooli töötajate professionaalsuse tõstmiseks mentorsüsteem ja supervisooni võimalused.

Ülesanne 1. 3

Tagada võimalused personali teadlikkuse ja oskuste parendamiseks toimetulekuks autistlike ja psüühiliste häiretega laste arendamisel.

Ülesanne 1.4

Tagada õpilaste toimetulek vajalike tugispetsialistide ja teenuste laiendamise toel.

5. 3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärk

Kool on hinnatud ja usaldusväärne partner arenguvõimaluste ja tingimuste loomisel tugi- ja liikumisaparaadi talitushäirete ning liitpuudega õpilastele.

Alaesmärk 1

Huvigrupid on kursis koolieluga ja osalevad lastega seotud küsimuste lahendamisel.

Indikaatorid

- Kõik lapsevanemad külastavad kooli vähemalt üks kord aastas
- 90% lapsevanematest on rahul koolis toimuvaga
- Lastevanemate päeval osaleb vähemalt 45-50% vanematest
- 75% partnereid on kooli tegevusega rahul

Meede 1

Tagada partneritega koostööks erinevaid koostöövorme ja arendada kommunikatsioonivahendeid.

Ülesanne 1. 1

Luaa kooli koduleheküljel võimalus aktuaalse jooksva info saamiseks ja tagasiside andmiseks.

Ülesanne 1. 2

Viia läbi ühiseid koostööprojekte erinevate partneritega.

Ülesanne 1. 3

Alustada üleminekut e-koolile.

Alaesmärk 2

Õpilasmavalitsus on aktiivne koostööpartner kooli huvitegevust, kodukorda ja õppekorraldust puudutavates küsimustes.

Indikaatorid

- Õpilasmavalitsus pakub vähemalt 2 ideed huvikava koostamisel
- Õpilasmavalitsuse liikmed osalevad iga huvialaürituse korraldamises
- Õpilasmavalitsus viib vähemalt 1x õppeaastas läbi õppekorraldust ja kodukorda puudutava rahulolu- ja arvamusuuringu ning lisab omapoolsed ettepanekud nende valdkondade parendamiseks

Meede 2

Tagada õpilasmavalitsuse liikmete juhendamine, tugitegevused ja motivatsioon omavalitsuse tegevuse planeerimiseks ja läbiviimiseks.

Ülesanne 2.1

Töötada välja õpilasmavalitsuse tööd, õigusi ja kohustusi reguleeriv dokument.

Ülesanne 2.2

Toetada õpilasesinduse uusi ettevõtmisi õpilasmavalitsuse juhendajate poolt.

Alaesmärk 3

Koostöö erinevate asutuste, organisatsioonide ja sõpruskoolidega on pidev ja sujuv.

Indikaatorid

- Tervistedendavate koostööpartnerite poolne õpilaste ja personali nõustamine vähemalt 4 x õppeaastas
- Vähemalt 1 x õppeaastas toimub õpilasi ja personali arendav ühisüritus sõpruskooliga
- Ettevõtmised on läbi arutatud, tagasisidestatud

Meede 3

Koostööprojektide kompetentne korraldamine nende edukaks läbiviimiseks.

Ülesanne 3.1

Projektijuhi rakendamine.

Ülesanne 3.2

Tagasiside mehhanismide korraldamine.

5.4. Ressursside juhtimine

Eesmärk

Eelarveliste ressursside juhtimine on asjakohane ja otstarbekas.

Indikaatorid

- Audiitori tagasiside on positiivne
- Lisavahendite osakaal eelarvest moodustab 2%
- Arengukava tegevused on eelarvega kaetud
- 80% eesmärkidest on täidetud

Meede 1

Kooli ressursside sihipärane juhtimine tagab tegevusvaldkondade efektiivse toimimise eesmärkide saavutamisel.

Ülesanne 1.1

Viia vastavusse ja siduda omavahel sisehindamise aruanne, arengukava ja majandusaasta ning tegevusaruanded.

Ülesanne 1,2

Eelarvevahendite jaotuse ja kasutamise mõju hindamine tagab kooli prioriteetsete tegevuste ja põhiülesannete tõrgeteta täitmise.

5.5 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärk

Kooli juhtimiskultuur on aluseks enesehindamisele ja õppiva organisatsiooni arengule.

Indikaatorid

- Kõik kooli töötajad teavad arengukava eesmärke
- Kooli töötajad viivad läbi iga-aastase enesehindamise ja osalevad arenguestlusel
- Aastaks 2012 on uuendatud tagasiside- ja sisekontrollisüsteem
- Aastaks 2012 on loodud motivatsioonisüsteem
- Õigusaktides sätestatud ülesanded on õigeaegselt ja nõuetekohaselt täidetud

Meede 1

Kooli juhtkond juhindub ja järgib oma otsustes ja tegevustes kooli visiooni ja missiooni, väärtusi ja eetikat, olles töötajatele ning õpilastele eeskujuks.

Ülesanne 1.1

Arenguestluste abil aidata ja innustada töötajatel analüüsida ja arendada oma tugevaid külgi kokkulepitud tegevuste paremaks täitmiseks.

Ülesanne 1.2

Strateegiliste tegevuskavade koostamisel ja juhtimisel on kaasatud erinevad huvirühmad ja meeskonnad.

Ülesanne 1.3

Struktuuriüksused kavandavad oma tegevuse eesmärgid, nende rakendamise ja määratlevad toimivuse hindamiskriteeriumid arengukava eesmärkidest lähtuvalt.

6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

- Haapsalu Sanatoorse Internaatkooli arengukava lisana toodud rakenduskava täitmist analüüsitakse, tehakse kokkuvõtteid ja uuendatakse iga õppeaasta lõpus.
- Ettepanekud arengukava lisas oleva rakenduskava muutmiseks kooskõlastatakse pedagoogilise kollektiivi, kooli hoolekogu ja HTM-iga.
- Parandusi ja muudatusi rakenduskavasse võivad esitada kõik õppenõukogu liikmed, hoolekogu liikmed ja HTM.

HSIK-i arengukava uuendatakse viie aasta järel lähtuvalt sisehindamisaruandest ja kehtivatest õigusaktidest.